



## CSI d'Angers

### CHS-S du 16 JUIN 2011

Le Comité d'Hygiène et de Sécurité « Spécial » s'est réuni le 16 Juin 2011 à 9 heures, sous la présidence de Mme MERON

Etaient présents :

#### Les représentants de l'administration

En qualité de titulaires :

Mme MERON Laurence  
M ROUXEL Jean-Pierre  
Mme LAFFAIRE Eliane  
M JOMBART François

#### Les représentants du personnel

En qualité de titulaires :

Mme COLINEAU Geneviève (SNUI)  
Mme HUMEAU Annick (SNUI)  
M MENARD Victor (SNUI)  
Mme TYLKOWSKI Catherine (SNUI)  
Mme LEFEVRE Pascale (CFDT)  
Mme AUDUREAU Véronique (CFDT)

Mme BLAITEAU Katia (SNUI) suppléante

#### Participaient également à la réunion

M PEDRON Inspecteur Hygiène et Sécurité  
Mme AUTRAN médecin de prévention  
Mme BARBIN Sylviane secrétaire  
M RAME Joel Expert  
Mme GUILLEUX est excusée

Mme BARBIN assure la fonction de secrétaire, Mme COLINEAU étant secrétaire adjointe.

Mme MERON constate que le quorum est atteint et ouvre la séance.

## **ORDRE DU JOUR**

### **1) Approbation du procès verbal de la réunion du CHS-S du 15/02/2011**

Le P.V. est approuvé.

### **2) Examen du questionnaire sur l'évolution des risques professionnels en 2010**

Ce document ayant déjà été examiné et modifié le 12 avril, il a été décidé d'un commun accord de ne pas reprendre ce questionnaire en séance plénière.

Ce questionnaire est disponible sur Planet-ressources-CHS-PV2011-questionnaire

### **3) Document unique d'évaluation des risques professionnels 2011 (DUERP)**

Validation du DUERP 2011 actualisé lors du comité de suivi le 21 avril. Examen du programme annuel de prévention servant de base au programme d'intervention du CHS.

Ce document est également consultable sur Planet-Ressources-CHS

### **4) Note d'orientations nationales pour 2011**

Présentation de la note d'orientations nationales et du mémento de la santé et sécurité au travail (en ligne sur Intranet). En résumé, l'administration réaffirme ses orientations :

- santé et sécurité au travail (TMS , CMR, RPS)
- outils de prévention des risques professionnels (surveillance médicale, fiches de risques, DU)

### **5) Synthèse de Mr PEDRON (Inspecteur Hygiène et Sécurité)**

Suite à sa visite sur site le 09 juin, Mr PEDRON nous fait part de ses observations :

- entretien régulier du bâtiment
- très bonne accessibilité des handicapés
- un contrôle des interrupteurs différentiels reste à effectuer mais cela nécessite une coupure électrique générale.

- remplacement des lignes de vie par un garde corps sur la terrasse.

Mr PEDRON rappelle l'importance du respect des consignes et des systèmes de sécurité.

## **6) Examen du registre Hygiène et sécurité**

- Fiche 76 : Secourisme et achat de masque à bouche. Il existe un masque dans la trousse de secouriste et d'autres masques vont être achetés par la direction au titre de la DGF.
- Fiche 77 : Demande de film teinté pour les fenêtres de la scan ( reverbération du soleil ). Après discussion il ressort que la pose d'un film occultant n'est pas une solution pérenne. Il est décidé de ne rien faire.
- Fiche 78 : Non fonctionnement des stores dans le bureau de M HERMOUET. Ce sujet va être évoqué dans le programme d'intervention dans le cadre du changement de stores défectueux.

## **7) Budget 2011 et programme d'intervention du CHS-S**

95% de la dotation reçue, soit 15970 € .

Dépenses retenues et actées :

### **Sécurité incendie :**

- formation incendie pour 2 groupes de 7 personnes le 10 mai
- exercice d'évacuation

### **Sécurité des personnes :**

- secourisme : 2 sessions
  - session prévention secours civique animée par la Croix Rouge
  - pose de main courante dans les escaliers
  - pose d' hublots dans les portes de communication

### **Ambiance physique**

- achat de 6 casques pour l'Assistance
- Nettoyage et désinfection de la hotte de cuisine et du caisson d'extraction ainsi que des gaines et des bouches d'extraction
- achat de gilets polaires à manches longues pour le LTI

**Autres :**

- achat d'un escabeau pour le CEDEX
- Suivant le budget pose de stores inexistantes ou défectueuses.
- Formation Harnais pour les personnes intervenant sur la terrasse.

**8) Questions diverses**

- Changement du point de consultation du médecin de prévention fin 2011 début 2012 (déménagement au bâtiment C)
- une formation sur la discrimination est prévue pour tous les agents et les chefs de service (cf. : lettre du DG en ligne)

Pour ce dernier CHS au sein du CSI , Mme MERON remercie tous les membres de cette parité pour leur investissement . Elle tient à nous dire que toutes les réunions CHS se sont déroulées dans une ambiance très sympathique , avec des discussions allant toutes dans le même sens c'est à dire que nous avons travaillé tous ensemble pour le bien des agents.

La séance a été levée à 12h50