

**Compte-rendu du Comité Hygiène Sécurité et Conditions de
Travail
du 15 octobre 2013
Solidaires Finances Publiques**

Président du CHSCT

M. DEFAYS

Représentants de l'Administration

M. PAILLET

M. MOREAU

Inspecteur Santé et Sécurité au Travail

M. ESPINAT

Agent ACMO

Mme BENOIT

Médecin de Prévention

Mme MAILLOT

Secrétaire Animatrice

Mme FERELLEC

Mme BRANSIECQ

Représentants des personnels

Stéphane GRIFFAULT - S.F.P. (T)

Luis FERREIRA - S.F.P. (T)

Patrice LAVERROUX - S.F.P. (S)

Maryse BENECH - F.O. (T)

Marie-Thérèse FELISIO (T)

Marie-Hélène DENAUX - CGT (T)

José TEUILLIERIAS - CGT (S)

Monsieur DEFAYS ouvre la séance à 9h30.

1) Élection du secrétaire du CHSCT

Suite au départ de Christian LAROUSSINIE à l'ENFIP de Lyon, le CHSCT doit élire un nouveau secrétaire.

Une seule candidature, Stéphane GRIFFAULT (Solidaires) est élu à l'unanimité.

2) Adoption du procès-verbal de la réunion du 18 juin 2013

Aucune observation n'étant formulée, le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

3) Suivi du budget 2013 et nouvelles propositions d'actions

Les membres du CHSCT examinent les actions présentées ce jour et approuvent les actions suivantes :

-Bâtiment sis 39 rue des Carmes et bâtiment de la CABA :

Différents travaux électriques seront effectués pour un montant de 3760 euros dont pose de BAES, de détecteurs de présence, de minuterie et remise en état de fonctionnement des feux tricolores du parking.

Pour le service du courrier, afin de rehausser la machine à affranchir, une estrade sera fabriquée par les agents techniques. L'achat des matériaux sera pris en charge par le CHSCT pour un montant de 76 euros.

-Trésorerie principale cours Monthyon :

Pour équiper l'ensemble du site en stores, le devis s'établit à 5362 euros. Compte tenu du budget restant, cette dépense sera effectuée en deux temps. Priorité est donnée au RDC et au bureau 137 pour un montant de 1351 euros.

-Achat d'un siège ergonomique pour Mme TRIGUEL pour un montant de 215 euros.

-Échange de deux lampes sur pied simple par des lampes sur pied à variateur (coût 228 euros HT).

Concernant les locaux du PRS et afin d'améliorer la qualité de l'air (mauvaises odeurs émanant du vide sanitaire), le CHSCT propose l'achat d'un purificateur d'air (montant estimé de 800 euros). Faute de budget suffisant pour cette année, l'achat sera acté au premier CHSCT 2014.

Les 30 écrans de taille 22 pouces seront déployés dans les semaines à venir dans les services par ordre de priorité suivant les applications utilisées et les recommandations du médecin de prévention. Ce déploiement sera effectué par la cellule informatique en même temps que le remplacement des unités centrales les plus vétustes dans le cadre d'un programme national sur une durée de 4 mois.

4) Présentation du bilan 2012 sur la santé, la sécurité et les conditions de travail

La concertation pour le contenu d'un bilan au niveau du CHSCT ministériel n'est pas terminée. Pour cette année, il s'agit d'un bilan de fonctionnement uniquement sous forme de statistiques.

5) Rapport de visite de l'ISST

M. ESPINAT a visité les postes de Mauriac, de Maurs et de Saint-Mamet. Dans l'ensemble, les locaux sont bien entretenus et fonctionnels. Il attire néanmoins l'attention sur les points suivants :

-Site de Mauriac :

Les combles sont vétustes et ne doivent pas servir de lieu de stockage.

Le responsable de site devra veiller à la mise en place d'un effectif suffisant de guide et serre-file, à la vérification du fonctionnement de la commande du désembuage au premier étage et à faire procéder aux rangements des locaux pour restituer des espaces de travail normalement entretenus. Concernant l'accès des personnes handicapées, une rampe sera réalisée à l'arrière du bâtiment. La direction réfléchit sur la faisabilité d'en faire plus tard, éventuellement l'entrée principale.

-Site de Maurs :

L'entrée principale du bâtiment étant surélevée, l'accès pour les personnes handicapées ne pourra se faire qu'à l'arrière du bâtiment.

-Site de St-Mamet :

La vigilance des agents est appelée sur la nécessité de couper l'alimentation électrique des appareils du coin café après utilisation.

Afin d'éliminer tout risque de chutes dans le local des archives, un escabeau sera acheté.

6) Registre Santé et sécurité

Mme AUTHEMAYOU, Mme LAROUSINIE et M. COLAS seront pourvus en priorité d'écrans de taille 22 pouces suite aux recommandations du médecin de prévention.

Plusieurs demandes de remplacement des moquettes existantes par des sols PVC seront étudiées lors du prochain CHSCT. La possibilité d'un achat de matériaux par le CHSCT et de la pose par les agents techniques est à l'étude. Des devis seront demandés et examinés lors du prochain CHSCT.

Concernant la salle de formation du premier étage de la DDFIP et les bruits engendrés par les conduites d'eaux usées, le coût de la réalisation d'un faux plafond serait trop important. D'autres salles étant disponibles, il conviendra d'utiliser celles-ci.

M. MOTTAIS demande le remplacement de deux manivelles de commandes de volets roulants dans les locaux de la trésorerie de Massiac. Ces travaux sont du ressort de la mairie, un mail a été envoyé le 01/10/2013.

M. TOURNADRE et Mme GERMAIN attire l'attention sur le bruit très aigu provenant d'une alarme de portail de la cour de la préfecture quant celui-ci est mal fermé. Ce bruit peut durer plusieurs minutes et peut se reproduire plusieurs fois dans la journée. Un mail a été adressé au service logistique de la préfecture le 27/09/2013. Sans réponse à ce jour, une deuxième demande sera adressée ce jour.

7) Questions diverses

M. ESPINAT nous informe que la deuxième partie de la formation des membres du CHSCT aura lieu courant février 2014.

M. FERREIRA fait part des nuisances émanant du chantier du cinéma subies par les agents, notamment les bruits de marteau-piqueurs. M. DEFAYS répond que seule la mairie est responsable et que malheureusement il ne peut pas atténuer le bruit occasionné.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 11h45.

Luis FERREIRA – Stéphane GRIFFAULT – Patrice LAVEROUX