

L'Union SNUI - Sud Trésor est devenu :



Solidaires Finances Publiques

V A L - D E - M A R N E

Local syndical- Hôtel des Finances

1 Place du Général Billotte - 94040 CRÉTEIL Cedex

Tél. : 01-41-94-34-64 ; 01-43-99-65-48 ou 37-95

solidairesfinancespubliques.ddfip94@dgfip.finances.gouv.fr

Compte-rendu du Comité Hygiène, Sécurité et Conditions de Travail (CHSCT) du 24 novembre 2014

Nous n'avons pas lu de déclaration liminaire.

Ce CHSCT avait pour objet :

- 1) Approbation des procès-verbaux des CHSCT des 8 avril, 20 mai et 1^{er} juillet 2014 :

La direction a - enfin - acheté l'appareil, les PV seront donc enregistrés à partir du prochain CHSCT.

- 2) Fermeture du Centre de traitement des colis postaux d'outre mer (CTCOM) d'Orly :

Mme DANNA, Directrice régionale des douanes d'Orly informe les membres du CHSCT de la fermeture unilatérale par La Poste d'un centre de tri auquel sont rattachés trois agents. L'export sera implanté à Roissy et l'import à Chilly-Mazarin. Pour la Direction des Douanes il s'agit bien d'une restructuration. Ce surnombre à résorber bénéficiera ainsi de tous les droits qu'une telle situation impose.

- Le chef de service voulant rester à Orly, il y a un engagement de le recruter au bureau du contentieux ;

- Un agent B veut être muté à Chilly-Mazarin et son poste sera aménagé ;

- Un autre C veut changer de branche et obtiendra sa mutation pour la brigade des douanes d'Orly.

Pour ces deux derniers collègues, il n'y a pas de mesures d'accompagnement à proprement parler, mais l'objectif est de leur conserver leurs points d'ancienneté. La solution proposée par la Direction Générale (DG) est de les muter « sous réserve

des mesures d'accompagnement », leur situation étant alors examinée avant la CAP nationale. Au cas où ils n'obtiendraient pas satisfaction, ils conserveraient le bénéfice de l'ancienneté de leur demande. Dans les faits nous serons fixés sur le tableau de mutation du mois d'avril (pour mutation au 01/09/2015). La mise à disposition est aussi une pratique courante des douanes. Cela permettra aux collègues de rejoindre leur nouveau service dès le mois d'avril.

Mme DANNA regrette cette décision de La Poste pour les agents et pour le métier, car ce site « faisait » 10 % des saisies. Elle veut tout faire pour que le « savoir-faire » soit transmis aux collègues des deux nouveaux sites.

Solidaires Finances publiques s'est abstenu car, s'il s'agit d'une décision unilatérale de La Poste (et donc d'une restructuration subie), les garanties offertes aux collègues sont conditionnées à l'obtention ou non de leur mutation.

3) Dernières propositions d'action des directions et point d'étape sur les travaux de Champigny :

➤ Pour les propositions d'actions :

- Les ultra-portables sont arrivés. (Ils sont réservés aux collègues en ayant besoin pour raison de santé. Il faut donc adresser un courriel au Dr LEMAITRE-PRIETO, car elle passe à Créteil une fois par semaine, pour les consultations urgentes).

- Une discussion animée s'ensuit concernant la pose de la signalétique amiante.

La Direction est contre, pour ne pas angoisser les collègues. Mais n'est-ce pas une information légitime ? C'est également une volonté ministérielle, comme l'a rappelé l'ISST. Il a également demandé à ce que les DTA (Diagnostiques Techniques Amiante) soient mis en ligne.

Vous l'aurez compris, le but de notre demande est de se mettre en conformité avec les recommandations ministérielles... et surtout d'éviter qu'une entreprise extérieure n'intervienne par erreur (percer, etc.) sur un matériau « amianté ».

Car, lorsque vous pourrez consulter les DTA, vous pourrez constater qu'il n'y a théoriquement pas de danger (il ne s'agit donc que de mesures de précautions).

Le prochain CHSCT ne pourra se tenir avant la fin mars (car il faut attendre l'arrêté nommant les nouveaux membres du CHSCT suite aux élections professionnelles). Nous avons donc à nouveau insisté auprès de la direction sur l'opportunité qui lui est ainsi offerte de pouvoir nous proposer un projet de désamiantage dès la première séance.

- Solidaires Finances publiques a insisté pour que la Direction rassure les agents faisant l'accueil quant à leur « exposition » dans le contexte actuel d'épidémie d'Ebola. Il y a eu une réunion avec le Préfet à ce sujet. La direction propose d'en faire un compte-rendu, mais tout est soumis à l'approbation de la DG... curieusement quand quelque chose est anxiogène, on choisit de l'occulter.

C'est d'autant plus dommage que les épidémiologistes sont d'accord pour affirmer

que seuls les proches sont soumis à un risque de contamination. Il serait donc très facile de vous rassurer.

➤ Pour les travaux à Champigny-sur-Marne :

- Les 3600 € d'installation du chantier ont été supprimés ;
- Les pavés auto-bloquants qui étaient en option seront facturés, pas le regard posé à cause des tuyaux découverts dessous ;
- Le câblage pour asservir l'alarme aux portes coulissantes était dans le cahier des charges, mais la société ne veut pas en supporter le coût. En dernier recours il faudra compter sur les boîtiers verts, comme partout ailleurs ;
- La rampe est finie. La pose des garde-corps et le rideau d'air chaud seront terminés cette semaine. Et la peinture des places au sol la semaine prochaine ;
- Le portail a été réparé, son automatisation telle qu'elle était avant sera vue sur l'année qui vient.

4) Suivi des accidents, des fiches de signalement, des exercices d'évacuation d'incendie :

➤ Accidents :

Un accident de la circulation a eu lieu depuis le groupe de travail du 06/11.

➤ Fiches de Signalement :

Solidaires Finances publiques a enfin eu la réponse à une question pourtant simple : quelle est la suite donnée par l'Administration ?

Sur 38 fiches, il y a eu 33 suites : 6 dépôts de plainte, 4 mains courantes, 11 lettres de soutien aux agents, 12 courriers de mise en garde au contribuable.

Nous vous rappelons l'importance de toujours rédiger une fiche lors d'un incident. Si vous rencontrez des obstacles, ou doutez, contactez-nous !

Il peut s'agir même d'une simple photo prise pour vous intimider (comme cela vient de se produire à deux de nos collègues, ce qui est inacceptable !).

En ce qui concerne le parking de Villejuif, nous avons fait valoir à la Direction que pour les collègues concernés il va y avoir, en plus du problème de sécurité, un problème de coût (franchise). Solidaires Finances publiques ne peut pas laisser nos collègues supporter seuls cette situation, même chose pour les équipiers de renfort.

➤ Registre CHSCT :

Choisy-le-Roi : le filtre de la fontaine à eau a été changé le 19/11. Cela faisait bientôt trois ans que votre représentant de Choisy, Eddy PRUD'HOMME, élu en CHSCT le réclamait ! Elle doit être bonne l'eau !

- **PCE de Créteil** : suite à nos remontées la logistique va s'efforcer de réorienter la ventilation qui était censée ne refroidir que la salle informatique, sauf que l'air est chaud en ce moment à cause de régulateurs de température en panne, ils l'incluent dans la réparation.

Le siphon-cloche du 4^e a été remplacé (odeurs) et les interrupteurs nettoyés

- **Villejuif** : depuis novembre la chaudière est réparée, enfin.

➤ Exercices d'évacuation incendie :

Tous seront faits pour la fin de l'année. La nouveauté sera les exercices en commun avec d'autres services (mairie, etc.) implantés sur le même site.

5) Présentation du décret n°2014-1255 du 27 octobre 2014 :

Deux points concernent le fonctionnement du CHSCT, le troisième porte sur le médecin de prévention et son tutorat envers son remplaçant (mais ne règle pas encore le problème de son absence).

6) Questions diverses :

Nous avons pris la peine d'envoyer nos questions à la direction à l'avance, afin d'espérer une réponse concrète en séance plénière. Mais certaines restent vagues.

- **Choisy-le-Roi** : un distributeur de tickets serait le bienvenu, M. PRIEURET (l'ancien DDFiP) nous l'avait accordé, puis refusé en raison... d'une nouvelle expérimentation. Il est toujours temps de bien faire ! D'autre part, il serait bien de libérer l'issue de secours allée de Bretagne.

- **Créteil, Division des Professionnels** : quatre ampoules sur quatre grillées, fils traînant au sol, problème de WC, porte sans oculus, trou dans la cloison, dessus de porte « guillotine ». Réponse de la direction : c'est noté.

- **Créteil, Division des Affaires juridiques** : des détecteurs de présences ont été installés dans les WC et ils posent problème. Réponse de la direction : c'est noté.

- Courant décembre sera faite la mise à jour des listes des secouristes et guide-file/serre-fil.

- Nous avons demandé la répartition prévue des fauteuils que nous avons financé en CHSCT ?

- **Charenton-le-Pont**. Nous avons relayé l'absence de cellule de détection dans l'ascenseur et le problème de sécurité au rez-de-chaussée (qui empêche d'ouvrir les fenêtres à cet étage et pose donc un problème en période ensoleillée).

Par le passé, le site s'est retrouvé 3 semaines sans essuie-main, mais dispose de 62 bidons de savon périmés. La Direction rappelle que le chef de service a une carte

d'achat, c'est à lui de passer commande.

- **L'Haÿ-les-Roses** : nous avons demandé le remplacement des fenêtres vétustes et avons rappelé notre demande de nous présenter un programme de désamiantage pour ce site et celui de Choisy-le-Roi.

- Il n'y a toujours pas d'affichage signalant aux contribuables le déménagement de la Trésorerie de **Villeneuve-le-Roi**... prévu dans 15 jours !

- Le programme de mise en accessibilité des sites aux personnes à mobilité réduite (PMR) doit être synthétisé dans un tableau, à enregistrer dans les Mairies avant le 27/09/2015.

L'ISST indique que le problème d'accessibilité concerne surtout Choisy-le-Roi et les Trésoreries en étage.

- Nous demandons que le tableau de synthèse des vérifications électriques nous soit présenté dès le premier groupe de travail de 2015.

De la même façon, c'est dès janvier que doit être défini le calendrier de formation des secouristes au travail.

- Le coffre du **SPF4**, qui est à côté de la banque d'accueil, sera déplacé en interne. Pour ce qui est d'en modifier le code, cela ne pourra se faire que sur 2015 (car c'est très onéreux).

Nous avons rappelé à la direction que nous leur avons communiqué la liste des fauteuils dont auraient besoin ce service (de même notamment pour Nogent-sur-Marne et Maisons-Alfort).

Nous avons proposé l'isolation des portes d'évacuation métalliques, et que l'on examine celles de l'autre aile. A défaut d'autre possibilité, des devis seront demandés pour estimer le coût du remplacement de ces portes.

Une séparation dans la grande salle serait une bonne chose, d'autant que les portes automatiques y sont à l'arrêt depuis plusieurs années. La direction va expertiser le problème.

Autre problème de porte, celle du couloir qui va au **SPF2**, qui accroche au sol, n'a pas de groom, et crée des courants d'air.

- Les collègues côté cour, qui n'ont toujours pas reçu les ventilateurs demandés, seront contactés par mail, pour répondre aux situations individuelles.

- **Vincennes** : le monte-charge est régulièrement en panne depuis six mois.

La direction nous informe que cela est dû à des connecteurs qui sont hors service et doivent être fabriqués sur mesure (ce qui est le cas pour bon nombre de ces appareils), mais ils sont commandés.

Remarque sera faite pour la nervosité des convoyeurs de fonds.

La direction rationne volontairement les sacs de transport de fonds car ce site les double ou triple par prudence. Le toner recouvrement-CSP est redemandé.

Nous sommes remontés sur le double comptage qui a des conséquences sur l'accueil et les conditions de travail. Nous reprendrons ce sujet en [CTL](#).

- **Trésorerie de Villeneuve-Saint-Georges** : il y a urgence à réparer la porte

extérieure. La porte intérieure vient d'être réparée mais le bouton pour la déverrouiller est placé trop haut. Nous avons attiré l'attention sur le photocopieur du dernier étage qui, bien que réparé récemment, menace de rendre l'âme. La machine à compter et à vérifier les billets ne fonctionne plus correctement. Cela nous a permis de demander que l'on s'assure que tout le monde en soit équipé, ainsi que de cerceuses (pour lesquelles, jusqu'à présent, le contrat d'entretien était inexistant). Les arbres ont été élagués, reste celui du voisin dont seules de grosses branches ont été coupées. Dans la cuisine un extracteur d'air sera à prévoir.

- Pour **tous les sites**, nous avons insisté sur les problèmes d'effectifs et signalé les problèmes informatiques récurrents, la difficulté à joindre l'assistance informatique, le ménage, etc.

- **Saint Maur-des-Fossés** : ampoules et interrupteurs à changer dans les escaliers, élagage, marche à réparer et éclairage à installer à l'arrière du bâtiment, plafond au 1^{er} étage juste au-dessus de l'entrée principale : la direction s'en occupe !

- **Trésorerie de Saint Maur-des-Fossés** : nous avons redemandé à déplacer l'éclairage de l'entrée du personnel et installer un éclairage pour que l'allée ne soit pas dans le noir.

- **Trésorerie de Villiers-sur-Marne** : pour la marche à l'arrière du bâtiment, nous avons rappelé notre proposition de rehausser le trottoir pour faire un accès PMR, ainsi que le problème des places de parking (pour lesquelles nous payons mais que le propriétaire ne met pas à notre disposition).

- **STC** : la climatisation a été refaite, elle devient très vite dépassée car la centrale livre sans prévenir des serveurs informatiques supplémentaires. Pour les bouchons d'oreille, les mesures seront prises vers le 10/12. Un BAES sera installé si besoin au dactylo-codage, et de même pour un (des) extincteur(s) au vidéo-codage. La porte automatique entre la DISI et le STC est en cours de réinstallation, après avoir entièrement revu sa conception. Quant à l'isolation phonique de la porte et de la cloison une nouvelle mesure du niveau sonore sera faite (car les précédentes mesures les donnait dans des normes acceptables).

- **Créteil municipale** : les charnières des placards du secteur recettes seront remplacées par les collègues de la logistique, mais nous n'avons pas eu de réponse pour la demande d'une vitre demi-lune pour un box.

- **Villejuif SIP** : la cloison qui n'a pas été installée lors de sa création pose des problèmes phoniques, empêchant l'utilisation de l'autre box. La direction le regrette et verra ce qu'elle pourra faire sur 2015.

Pour Solidaires Finances publiques c'est encore la preuve que les réorganisations incessantes à moindre coût budgétés par la centrale, finissent par coûter plus cher et sur le budget de la direction (ou du CHSCT...).

- **Trésorerie Nord Val de Bièvre** : déjà évoqué en groupe de travail, nos collègues demandent à revoter la fermeture le midi.

- **Expérimentation de l'accueil sur rendez-vous** : toutes les organisations syndicales sont d'accord sur l'obligation d'analyser en CHSCT. Réponse de Mme Blanc : il n'est pas possible de tout soumettre au CHSCT. A quoi sert cette instance alors ? Autre argument : elle craint que les deux autres directions ne l'aient pas fait, alors contact a été pris avec la centrale... De plus Solidaires Finances publiques est outré que l'on n'ait pas consulté le CHSCT pour l'expérimentation, alors qu'une enquête du CHSCT sur l'accueil est en cours !!! Même position concernant la fermeture d'une demi-journée de plus.

Abréviations utilisées :

- BAES : Bloc Autonome d'Eclairage de Secours
- CAP : Commission Administrative Paritaire
- CHSCT : Comité Hygiène, Sécurité et Conditions de Travail
- DBLI : Division Budget Logistique Immobilier
- DDFiP : Direction Départementale des Finances Publiques
- DTA : Dossier Technique Amiante
- ISST : Inspecteur, Santé et Sécurité au Travail
- OS : Organisations Syndicales
- PMR : personnes à mobilité réduite

Vos représentants au CHSCT :

Bernardo DOUET - David FERREIRA - Eddy PRUD'HOMME
Jean-Paul SADOCK - Christian RUBECK

Nous sommes à votre disposition si vous souhaitez plus de précisions.