

**Compte rendu**  
**CTL du 26 novembre 2018**

Évreux, le 26 novembre 2018

Ce CTL était réuni en seconde convocation suite au vote contre unanime la mise en place de la caisse commune au CFP de Vernon et en prévision de l'arrivée de la trésorerie.

**1°) Mise en place de la caisse commune au sein du centre des finances publiques de Vernon**

La direction nous a enfin communiqué des données chiffrées sur les flux d'accueil au SIP et à la trésorerie.

Solidaires Finances publiques a réitéré certaines remarques déjà formulées lors du CTL du 19 octobre à savoir que les locaux semblaient inadaptés à la réception de tels flux.

Pour le directeur la mise en œuvre de l'accueil sur rendez vous et l'externalisation du paiement résoudront ce problème d'ici à 2020.

Nous avons insisté sur le fait que nous ne sommes pas en 2020 et que c'est dès le 11 décembre et encore plus en début d'année, que l'affluence de public risque d'être record avec des espaces d'attente inadaptés et insuffisants.

Pour les dégagements de fonds, leur fréquence actuelle sera reconduite et adaptée en fonction des besoins.

Le projet n'ayant fait l'objet d'aucune modification, nous avons voté CONTRE.

**2°) Mise en œuvre du transfert de la trésorerie de Vernon vers le Centre des finances publiques et opération d'absorption de la trésorerie de Vexin sur Epte.**

Nous avons continué à évoquer les éléments du déménagement, les travaux nécessaires aux dégagements de fonds seront terminés deuxième quinzaine de janvier, une vidéosurveillance sera installée d'ici la fin du 1<sup>er</sup> trimestre. Pour le déménagement il sera assuré par un prestataire et pour ce faire la trésorerie sera fermée du 11 au 14 décembre. Les équipes techniques de direction seront chargées du pilon pour ce qui restera dans les locaux de la trésorerie.

Une télécommande pour accéder au parking sera fournie à chaque agent. Le bureau d'accueil des régisseurs sera équipé d'une sonnette avec boîtier de réception transportable et l'accueil de ceux-ci devrait être organisé sur 3 demies journées avec prise de rendez vous.

Le gestionnaire de files d'attente sera paramétré vraisemblablement avec 3 entrées : une renseignements impôts, une, paiements impôts et une autre paiements trésorerie. Si 3 entrées ne suffisaient pas d'autres pourraient être ajoutées mais cela a un coût nous rappelle la direction.

Solidaires finances publiques a rappelé les problèmes de téléphonie liés à l'autocom vieillissant et souvent saturé ; la direction a indiqué que son remplacement ne pouvait se faire que par redéploiement de matériel issu de l'inter région donc il sera remplacé dès que possible...

Les collègues de la trésorerie seront équipés de cartes de pointage.

Quant à la vidéo surveillance, la moindre des choses est de veiller à ce que les agents ne soient pas filmés en permanence. La direction nous a clairement indiqué qu'elle se confirmerait à la réglementation en vigueur. Si nécessaire les agents seront floutés...

Un CHSCT se réunira certainement sur ce sujet en début d'année prochaine.

Dans le cadre de l'ASR 2019, la trésorerie de Vernon doit absorber une partie des missions de la trésorerie de Vexin sur Epte avec zéro transfert d'emploi ce que nous avons dénoncé.

De plus, les opérations comptables de Vexin sur Epte sont actuellement réalisées via RSP médoc, or celle de Vernon le sont sur DDR3. Cette fois ci la direction après avoir consulté la centrale a pu nous répondre, le poste absorbant étant sur DDR3 les opérations de Vexin sur Epte seront retranscrites sur DDR3 et c'est cet applicatif qui vaudra.

Par contre la DG n'a pas encore précisé le mode opératoire ... nous avons quand même fait remarquer que le 31 décembre approchait. Le directeur de pôle a indiqué en parlant de ces opérations « c'est pas violent » ...

Solidaires finances publiques a une nouvelle fois insisté sur l'accueil du public et l'espace qui y est relatif. Un projet de travaux d'agrandissement pourrait être discuté en début d'année prochaine si nécessaire, notamment en utilisant l'espace de la salle de réunion.

Encore une fois, nous avons dénoncé le manque d'anticipation et l'impréparation qui font que tout ne sera pas au point ni optimum en termes d'organisation matérielle à l'arrivée des collègues.

A notre demande, un communiqué de presse sera fait pour informer les usagers du déménagement de la trésorerie.

### 3°) Questions diverses

Ce n'était pas prévu au programme mais les débats ont amené Solidaires Finances publiques à dresser un tableau « très noir » de la situation des services.

En particulier celui de la **trésorerie hospitalière** pour laquelle nous avons déjà adressé un mail au directeur et sur **la situation des SPF**.

Nous avons indiqué au directeur qu'il était insupportable de voir des collègues à bout, pleurer parfois, en arrêt maladie ou refuser de s'arrêter pour ne pas mettre en péril les autres...

Nous avons fait remarquer qu'il fallait arrêter de mettre la pression sur les collègues de ces services qui n'en peuvent plus et de les menacer sur leurs congés.

Malheureusement un burn out a été reconnu maladie professionnelle dans le département, certaines personnes ont pensé au suicide et beaucoup trop d'autres sont sous médicaments ou sur le point de craquer...

Le directeur a indiqué être allé au SPF et il n'a pas eu cette impression même s'il a eu des remarques contre la fusion...

Mme HEROUX a par ailleurs indiqué que la direction ne mettait pas la pression et que les prérequis étaient en situation favorable, seul reste l'objectif d'apurement des comptes d'imputation provisoire pour le 31/12/2018.

Le directeur, quant à lui, a bien précisé qu'il n'avait donné aucune consigne de limitation des congés de fin d'année pour les SPF malgré la note DG, dont acte...

Enfin nous avons demandé quel **chef de service** serait **responsable des agents des cellules CSP qui ne suivraient pas leur mission à partir du 1<sup>er</sup> janvier**. Réponse : ils seront gérés par le responsable du PCR.

Nous avons aussi demandé à la direction de donner des consignes pour remettre **du crédit d'heures aux agents qui assisteront à la 2ème vague de formation PAS** puisque la journée excédera les heures de travail habituelles, compte tenu des déplacements et des horaires de 9h à 17h.

La direction communiquera auprès des chefs conformément à la note sur le sujet qui a déjà dû leur être transmise.

Les élus Solidaires Finances Publiques au CTL.

Isabelle LAURENT  
Chantal CADIOU  
Jean-Christian ETIENNE  
Benoît COURTAUT